

All'Ufficio Segreteria del  
**Comune di GAMBOLO'**  
Piazza Cavour, 3  
27025 GAMBOLO' PV

**OGGETTO: Richiesta di rilascio copie di atti.**

\_\_\_\_\_, sottoscritt \_\_\_\_\_, Consigliere  
Comunale del Comune di Gambolò, con la presente chiede il rilascio di copia della seguente  
documentazione<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che la documentazione richiesta sarà utilizzata esclusivamente per l'esercizio delle funzioni connesse al mandato elettorale
- che la documentazione non sarà consegnata a soggetti estranei al Consiglio Comunale

Gambolò, li \_\_\_\_\_

FIRMA

<sup>1</sup> Indicare nel dettaglio gli estremi dei documenti richiesti al fine di agevolare il reperimento