



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212
C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183
Orari di apertura: Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

www.comune.gambolo.pv.it/suap - PEC: suap.gambolo@pec.regione.lombardia.it

VERBALE RIUNIONE COMMISSIONE MENSA 25/11/2019 ore 19.30

Alle ore 19.30 del giorno 25/11/2019 presso la Salone Litta in Piazza Castello in Gambolò ha luogo la prima riunione della Commissione Mensa convocata per discutere sui seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Insediamento della Commissione;
- 2) Esame del Regolamento;
- 3) Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti qui di seguito indicati :

Nominativo	Scuola / Ente	Note
CARROBBIO NADIA	Scuola Infanzia sezione Arancione	Membro effettivo
RONDINA SAMANTHA	Scuola Infanzia sezione Rosa	Membro effettivo
COSEDDU ANNIKA	Scuola Primaria Classe Prima B	Membro effettivo
CASTELBUONO MANUELA	Scuola Primaria Classe Seconda C	Membro effettivo
FERRARIS ELISA	Scuola Primaria Terza B-C	Membro effettivo
SCARCELLA CATERINA	Scuola Primaria Classe Quarta D	Membro effettivo
MESSINA LINDA	Scuola Primaria Classe Quinta A	Membro effettivo
Ins. SAVINI SILVIA	Scuola Infanzia	Insegnante
Ins. ZANOTTI LAURA	Scuola Primaria	Insegnante
CALLEGARO BARBARA	Asilo Nido Comunale	Membro Genitore per Asilo Nido
COSTANTINO ANTONIO	SINDACO	Rappresentante dell'Amministrazione Comunale
NEGRI GIOVANNA	Responsabile dei Servizi alla Persona	Segretario verbalizzante

Sono presenti inoltre i rappresentanti della Concessionaria Dussmann Service Srl che ha in gestione il servizio di ristorazione scolastica :

Andrea Ciocchetti – Responsabile del Centro Cottura
Baratti Mara – Cuoca
Arposio Paolo – Dottore Dietista

Prende la parola il **Sindaco** che ringraziando della presenza unanime di tutti i partecipanti, illustra e dà lettura dei principali articoli del Regolamento Comunale soffermandosi sui seguenti:

- art. 3, "Ruoli e compiti",
- art. 4 "modalità di funzionamento
- art. 5 "Compiti del Presidente e del Segretario"
- art. 6 "Modalità di comportamento e norme igieniche"

In particolare in merito all'art. 6 spiega che le modalità di comportamento per le visite al centro cottura dei rappresentanti la Commissione Mensa sono così normate per evitare contaminazioni con la cucina nelle fasi particolarmente a rischio igienico sanitario.

Informa i genitori ed insegnanti presenti che si sono assunti un compito onorevole perché la Commissione Mensa è un organismo di partecipazione con compiti di sorveglianza, di impulso e di proposta sul servizio di refezione scolastica, nonché di passaggio di informazioni corrette ai genitori degli alunni frequentanti la mensa scolastica.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212
C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183
Orari di apertura: Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

www.comune.gambolo.pv.it/suap - PEC: suap.gambolo@pec.regione.lombardia.it

Ricorda inoltre che il servizio di Ristorazione Scolastica viene ritenuto tanto essenziale quanto determinante nell'assicurare una crescita equilibrata e sana dei bambini e dei ragazzi che ne sono utenti. Compito preciso dell'Amministrazione Comunale è quello di acquisire i reclami, le segnalazioni, le osservazioni, i suggerimenti formulati dagli utenti fruitori del Servizio di Ristorazione Scolastica e di rispondere nei tempi prefissati.

Prende la parola l'**Ins. Zanotti Laura** che chiede quale sia il canale di comunicazione con il Comune in caso di problematiche e viene risposto dal sindaco di utilizzare le mail dei servizi sociali (servizisociali@comune.gambolo.pv.it), nonché del responsabile del servizio g.negri@comune.gambolo.pv.it

Viene affrontato il problema del disservizio occorso in data 15/11/2019 quando a causa di un malfunzionamento di un bollitore, gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria avrebbero ricevuto, al posto del primo piatto previsto dal menù, "un pezzettino di focaccia, una barretta di cioccolato ed una banana"

L'**Ins. Zanotti Laura**, apprezzando la qualità degli alimenti forniti, riferisce che per quanto riguarda le classi terze e quarte, gli alunni in generale hanno accolto la sostituzione del pasto positivamente, mentre il problema si è verificato sulle classi quinte che hanno lamentato la scarsità delle porzioni.

Le rappresentanti delle classi seconde e terze rispettivamente **Castelbuono Manuela** e **Ferraris Simona** chiedono che in futuro, all'accadere di situazioni critiche, vengano informati per tempo i genitori da parte degli insegnanti.

Il Sindaco osserva che è stata una situazione emergenziale e che per quanto tale si è sopperito, ma che per tale accaduto, la ditta **Dussmann Service Srl**, che per capitolato deve attivare le procedure da seguire in caso di problematiche nel corso del servizio mensa, sarà chiamata a rispondere per iscritto sull'accaduto.

Il responsabile del centro cottura **Ciocchetti Andrea**, riferisce di essersi consultato con la cuoca ed il dietista per sostituire il previsto piatto di *pasta olio e grana* con le medesime calorie della *focaccia, una barretta di cioccolato ed una banana* ed ammette che avrebbe potuto attuare la scelta di somministrare prima il secondo piatto e successivamente la focaccia con la barretta di cioccolato e la banana.

Il Sindaco richiede a **Dussmann Service Srl** di predisporre un protocollo entro 15 giorni sotto forma di avviso da affiggere in ogni mensa scolastica al fine di chiarire cosa sia necessario effettuare e chi contattare in caso di problematiche ed emergenze.

L'**Ins. Savini Silvia** della Scuola dell'Infanzia, riferisce che in base ad un'indagine conoscitiva e statistica effettuata tra i fruitori la mensa – genitori - insegnanti della propria Scuola è emerso che la maggior parte lamenta la *pasta servita troppo al dente* e che per la merenda i bambini non gradiscono il *frullato di frutta* e la *torta con pane e cacao* che realizza un elevato avanzo altrettanto dicasi per la *verza in insalata*. Per tali alimenti viene accolta la richiesta di sostituzione ed il Sindaco chiede all'**Ins. Savini** di farsi promotrice di un'ulteriore indagine al fine di poter raccogliere, principalmente per la merenda, le proposte che perverranno dalla Scuola stessa. Le proposte verranno poi valutate dal Dietista che elaborerà una sorta di "Decalogo della nuova merenda" che verrà poi adottato.

Sempre in tal senso, su sollecitazione della rappresentante delle classi quarte della Scuola Primaria, **Scarcella Caterina**, viene stabilito di sostituire l'insalata a menù non gradita, perché troppo amara, con l'insalata *lattuga iceberg* in quanto più gradevole al palato dei bambini.

Il Sindaco accenna al fatto che l'alimentazione, in particolare quella fornita nelle mense scolastiche debba seguire una dieta con un regime equilibrato caratterizzato da un apporto bilanciato di macronutrienti e micronutrienti e tra apporto e dispendio energetico. Apprezza che **Dussmann Service Srl** abbia seguito il suo consiglio di distribuire il pane non ad inizio pasto, ma solo con la somministrazione del secondo piatto e contorno.

Scarcella Caterina chiede inoltre se la grammatura dei pasti dei bambini delle classi dalla prima alla quinta sia la stessa in quanto alcuni bambini lamentano, per il tramite dei genitori, dosi troppo scarse. Stessa osservazione viene rappresentata dall'**Ins. Savini** per i bambini dell'ultima classe della scuola dell'Infanzia e dall'**Ins. Zanotti** della primaria che aggiunge di veder scodellate porzioni non omogenee



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212
C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183
Orari di apertura: Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

www.comune.gambolo.pv.it/suap - PEC: suap.gambolo@pec.regione.lombardia.it

Ciocchetti Andrea risponde che le grammature, uguali per tutte le classi, devono osservare le indicazioni impartite dall'ATS competente per territorio ed i menù proposti sono approvati dall'Agenzia di Tutela della Salute di ATS Pavia;

Osserva inoltre che i bambini, spesso non consumano alimenti poco graditi (verdure, insalata ecc..) previsti nel menù e poi pretendono di avere il "bis" di alimenti a loro graditi, ma così facendo non si educano dal punto di vista alimentare.

La Commissione chiede a **Dussmann** di porre maggior attenzione allo scodellamento uniforme dei pasti nel rispetto delle grammature previste, adottando tutte le metodologie in loro possesso atte a garantire tale attenzione.

Il **Sindaco** propone al Dietista Dott. Arposio Paolo di elaborare un documento informativo che spieghi ai genitori dei bambini fruitori la mensa scolastica, quali debbano essere le buone abitudini alimentari. Tale documento dovrà, prima della divulgazione, essere condiviso ed approvato dalla Commissione Mensa.

Viene inoltre informata la Commissione Mensa che ATS Pavia ha organizzato un corso di formazione apposito per i componenti le commissioni, del quale l'Ufficio servizi alla Persona ha raccolto le adesioni per la partecipazione.

Il **Sindaco** intende sottolineare che gli accessi dell'Amministrazione Comunale e degli altri Enti/soggetti preposti al controllo non sono mai stati preannunciati alla ditta Concessionaria. Informa inoltre che i lavori di ampliamento della mensa scolastica, sospesi per il maltempo, saranno ripresi al più presto, non appena le condizioni meteo lo permetteranno.

La rappresentante **Castelbuono Manuela** porta all'attenzione della Commissione la richiesta di alcuni genitori di avere un referente telefonico per segnalare la disdetta dei pasti oppure le diete in bianco in quanto non sarebbero in grado di utilizzare l'applicazione prevista. La Commissione, sentito il referente di **Dussmann Service Srl**, **Ciocchetti Andrea**, che informa di recepire le segnalazioni dell'applicazione ma di utilizzare i metodi anche tradizionali, tramite la cuoca della cucina, per organizzare i pasti della giornata, non ritiene di approvare tale richiesta.

Viene inoltre confermato da tutti i presenti che **Dussmann Service srl**, soddisfa le segnalazioni inviate tramite mail, in tempi ragionevoli.

Sempre la rappresentante **Castelbuono Manuela** chiede informazioni circa la tracciabilità degli alimenti e **Dussmann Service srl** informa che, la Commissione Mensa può verificare la tracciabilità degli alimenti presso la cucina.

L'Ins. Zanotti, su sollecitazione richiesta da parte di una mamma, spiega come l'orario delle 40 ore settimanali preveda al suo interno anche il periodo di partecipazione alla mensa scolastica.

Il Sindaco assicurando che le segnalazioni proposte ed accettate dalla Commissione Mensa saranno attuate, essendo esauriti gli argomenti conclude la riunione alle ore 21.05

IL SINDACO
Dott. Antonio Costantino

Il Segretario verbalizzante
Giovanna Negri