



Spett.le  
**COMUNE DI GAMBOLO'**  
**Servizio Manutenzioni LLPP**  
P.zza Cavour n. 3  
27025 GAMBOLO' (PV)

comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER SCAVO E MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE per la manomissione del suolo pubblico in GAMBOLO',

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

per lavori di : \_\_\_\_\_

Lo scavo avrà le seguenti dimensioni:

Lunghezza ml. \_\_\_\_\_ Larghezza ml. \_\_\_\_\_; mq. \_\_\_\_\_

La durata prevista per l'esecuzione dei lavori è di n. \_\_\_\_\_ giorni a far tempo dalla data di inizio lavori.

L'occupazione stradale comporterà:

- la chiusura al traffico veicolare, pertanto si richiede l'emissione di ordinanza di chiusura della strada
- nessuna interruzione alla viabilità stradale.

Il richiedente si impegna a sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per le autorizzazioni allo scavo su suolo pubblico ed a quelle eventualmente prescritte dal Servizio preposto in relazione ad ogni singolo permesso.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**TECNICO RESPONSABILE DI CANTIERE:**

Sig. \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ N. Albo \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_; indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI (allegare DURC in corso di validità):**

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_; indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

Gambolò, lì \_\_\_\_\_

***Timbro e firma del Tecnico Incaricato***

\_\_\_\_\_

***Timbro e firma dell'Impresa Esecutrice***

\_\_\_\_\_

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA:

1. planimetria, in duplice copia, con l'individuazione esatta del luogo interessato dalla manomissione;
2. disegno esplicativo dello scavo, in scala adeguata, che riporti le dimensioni dello stesso, e l'indicazione dei manufatti che eventualmente vanno posati nel sottosuolo, firmata da un tecnico abilitato;
3. dichiarazione con la quale il richiedente si assume la responsabilità per danni a terzi e cose e si impegna ad assolvere e rispettare le condizioni contenute nel regolamento, le norme stabilite dalla vigente legislazione e tutte le prescrizioni contenute nell'autorizzazione rilasciata;
4. relazione delle opere provvisorie, segnaletica e precauzioni da adottarsi per la pubblica incolumità, nonché il tipo di ripristino che verrà realizzato;
5. copia del PERMESSO DI COSTRUIRE / D.I.A., autorizzazione allo scarico in fognatura o altro provvedimento relativo ad immobile cui è riconducibile il lavoro di scavo.
6. ricevuta di versamento della somma dovuta quale indennizzo per il degrado della strada;
7. ricevuta di versamento della somma dovuta quale deposito cauzionale.

### Calcolo dell'indennizzo (art. 4 del Regolamento)

1. Pavimentazione bituminosa:	mq. _____	x € 30/mq. =	€ _____
2. Pavimentazione in porfido:	mq. _____	x € 35/mq. =	€ _____
3. Pavimentazione in autobloccante:	mq. _____	x € 35/mq. =	€ _____
4. Marciapiedi:	mq. _____	x € 35/mq. =	€ _____
5. Altro (cemento, ghiaia, terra, ecc.):	mq. _____	x € 15/mq.=	€ _____

### Calcolo del deposito cauzionale (art. 5.a del Regolamento)

1. Pavimentazione bituminosa:	mq. _____	x € 50/mq. =	€ _____
2. Pavimentazione in porfido:	mq. _____	x € 70/mq. =	€ _____
3. Pavimentazione in autobloccante:	mq. _____	x € 70/mq. =	€ _____
4. Marciapiedi:	mq. _____	x € 70/mq. =	€ _____
5. Altro (cemento, ghiaia, terra, ecc.):	mq. _____	x € 20/mq.=	€ _____

**Detto importo dovrà essere versato prima del ritiro dell'autorizzazione, utilizzando il servizio PagoPA in una delle seguenti modalità e la ricevuta dovrà essere trasmessa all'indirizzo: [lpp@comune.gambolo.pv.it](mailto:lpp@comune.gambolo.pv.it).**

*1. con carta di credito accedendo al portale dei Servizi al Cittadino, raggiungibile dal sito internet istituzionale del Comune di Gambolò, entrando nella sezione Pagamenti PagoPA (per effettuare l'accesso sarà necessario utilizzare SPID);*

*2. attraverso il circuito bancario, scansionando il codice QR con lo smartphone o inserendo il codice CBILL sul portale home banking, che si trovano allegati alla presente comunicazione;*

*3. presso un ufficio postale o tabaccheria abilitata consegnando l'avviso di pagamento allegato alla presente comunicazione;*

Si informano gli interessati che il Comune di Gambolò tratta i dati personali nel rispetto di quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016.

L'informativa privacy estesa è reperibile e visionabile sul sito web istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo <https://www.comune.gambolo.pv.it/amministrazione/informative-gdpr> oppure presso il Servizio Lavori Pubblici Manutenzioni. Il Titolare del Trattamento dati è il Comune di Gambolò.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali nominato è sempre contattabile al seguente indirizzo mail: [dpo@comune.gambolo.pv.it](mailto:dpo@comune.gambolo.pv.it)